



# ***VUC Syd***

Lavgade 30, 6200 Aabenraa

Institutionsnummer 545 248

Børne- og Undervisningsministeriet

## **Årsrapport for 2022**

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning og habilitetserklæring	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Generelle oplysninger om institutionen	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	9
Målrapportering	13
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	19
Balance 31. december	20
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	22
Noter til årsregnskabet	23
Særlige specifikationer	31

# Ledespåtegning og habilitetserklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for VUC Syd.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022, lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Aabenraa, den 29. marts 2023

## Daglig ledelse

Bente Lyck-Damgaard, direktør  
Direktør

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Aabenraa, den 29. marts 2023

## Bestyrelse

Laust Joen Jakobsen  
Formand

Peter Amstrup

Ulla Koch

Lars Mortensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for VUC Syd

## Påtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for VUC Syd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022, lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. (i det følgende kaldet "statens regnskabsregler").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv. (i det følgende kaldet "revisionsbekendtgørelsen"). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Holstebro, den 29. marts 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Kim Vorret  
statsautoriseret revisor  
mne33256

Yvonne Dalsgaard Bager  
statsautoriseret revisor  
mne42184

## Generelle oplysninger om institutionen

<b>Institutionen</b>	VUC Syd (Institutionsnummer 545248) Lavgade 30 6200 Aabenraa  Telefon: 7361 3333 Email: post@vucsyd.dk Hjemmeside: www.vucsyd.dk  CVR-nr: 29 55 64 31 Hjemstedskommune: Aabenraa
<b>Institutionens formål</b>	Institutionens formål er at udbyde almen voksenuddannelse, forberedende voksenundervisning, ordblindeundervisning for voksne, hf2 samt HF enkeltfag
<b>Bestyrelse</b>	Laust Joen Jakobsen, udpeget af Børne- og Undervisningsministeriet Peter Amstrup, udpeget af Børne- og Undervisningsministeriet Ulla Koch, udpeget af Børne- og Undervisningsministeriet Lars Mortensen, udpeget af Børne- og Undervisningsministeriet
<b>Daglig ledelse</b>	Bente Lyck-Damgaard, direktør
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Kim Vorret, mne33256 Yvonne Dalsgaard Bager, mne42184 Hjaltensvej 16 7500 Holstebro CVR-nr: 33 77 12 31 Telefon: 96 11 18 00 E-mail: holstebro@pwc.dk
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank  Jyske Bank

# Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan institutionens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Hovedtal (DKK)</b>					
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning	71.119.270	86.016.953	95.042.429	130.423.775	191.831.038
Heraf statstilskud	64.337.330	77.941.559	86.630.825	120.272.491	173.267.508
Omkostninger	75.287.326	80.783.981	90.322.999	-127.615.425	-221.930.032
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	-4.168.056	5.232.972	4.719.430	2.808.350	-30.098.994
Finansielle poster	-1.926.919	-1.997.150	-2.328.955	-3.844.939	-4.182.017
Resultat før ekstraordinære poster	-6.094.975	3.235.822	2.390.475	-1.036.586	-34.281.011
Ekstraordinære poster	0	0	-15.081.616	0	-311.610.357
Årets resultat	-6.094.975	3.235.822	-12.691.141	-1.036.586	-345.891.368
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver	89.643.147	91.431.613	93.476.774	185.661.438	189.369.348
Omsætningsaktiver	10.706.060	10.380.182	11.056.006	3.477.134	21.734.159
Balancesum	100.349.207	101.811.795	88.468.377	220.432.778	211.103.507
Egenkapital	-79.808.658	-75.809.121	-80.126.467	-68.266.941	-67.630.423
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	157.221.903	159.209.374	160.533.379	226.379.684	187.118.461
Kortfristede gældsforpligtelser	22.935.962	18.411.542	8.061.465	62.320.035	91.615.469
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftsaktivitet	-2.595.182	-932.479	-20.105.468	6.021.916	5.645.460
Investeringsaktivitet	707.150	75.000	75.370.409	563.875	-785.912
Finansieringsaktivitet	-763.602	0	-77.650.458	8.124.379	-69.845.726
Pengestrøm, netto	-2.651.634	-857.479	-22.385.517	14.710.170	-64.986.178
Likvider, primo	8.500.243	9.357.722	31.743.239	17.033.069	82.019.247
Likvider, ultimo	5.848.609	8.500.243	9.357.722	31.743.239	17.033.069
Samlet trækningensret pr. 31. december, kassekredit	15.000.000	15.000.000	15.046.983	9.999.382	0
Samlet trækningensret pr. 31. december, byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo	20.848.609	23.500.243	24.404.705	41.743.239	17.033.000
<b>Finansielle nøgletal</b>					
Overskudsgrad	-8,6%	3,8%	2,5%	-0,8%	-17,9%
Likviditetsgrad	46,7%	56,4%	137,1%	5,6%	23,7%
Soliditetsgrad	-79,5%	-74,5%	-90,6%	-31,0%	-32,0%



## Hoved- og nøgletal

### Årselever

Årselever ekskl. kostelever og udlagt aktivitet samt gennemført aktivitet af andre\*

	747,6	937,8	1.006,5	1.296,5	1.921,7
Årselever ekskl. kostelever	747,6	937,8	1.006,5	1.296,5	1.921,7
Årselever, som samtidig bor på kostafdeling	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever, kostpladser i brug af elever, som modtager undervisning på en anden institution	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever, afsøgningsforløb	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever, afløb på EGU, produktionsskoleforløb etc.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever, indtægtsdækket virksomhed	2,9	6,7	3,4	2,3	7,1
Årselever i alt	750,5	944,5	1.009,9	1.298,8	1.928,8
Aktivitetsudvikling i procent	-20,5	-6,5	-22,2	-32,7	-25,5
Kapacitet kostpladser, total antal kostpladser, som institutionen råder over fysisk	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Erhvervsuddannelses-årselever gennemført for andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Erhvervsuddannelses-årselever udlagt til andre	46,3	67,5	69,0	73,5	94,5

### Årsværk

Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	104,0	116,5	121,7	174,3	285,1
Andel i procent ansat på sociale vilkår	2,9	2,6	1,4	1,9	4,8
Antallet af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	6,3	8,0	9,7	1,9	0,0
Ledelse og administration pr. 100 årselever	1,8	1,4	1,5	2,4	1,9
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	1,1	0,8	0,7	1,0	1,6

### Lønomkostninger

Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 årselever	6.564.649	5.533.677	5.535.695	5.948.736	6.127.779
Lønomkostninger øvrige pr. 100 årselever	1.525.054	1.358.718	1.278.187	1.163.238	1.414.501
Lønomkostninger i alt pr. 100 årselever	8.089.703	6.892.395	6.813.882	7.111.974	7.542.280
Lønomkostninger i pct. af omsætningen	85,4	75,7	72,4	70,8	75,8

# Hoved- og nøgletal

## Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring

### Aktivitetsstyring

Årsværk pr. 100 årselever	13,9	12,3	12,1	13,4	14,8
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever	10,9	10,2	9,9	10,0	11,3
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen	8,2	7,5	7,8	8,2	0,0
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalens	930.141	806.774	765.351	782.169	0

### Kapacitetsstyring

Kvadratmeter pr. årselev	19,2	15,2	15,6	21,7	14,6
Bygningsudgifter / Huslejeudgifter pr. kvadratmeter	396	215	365	227	583
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	112	89	99	79	96

### Finansiel styring

Finansieringsgrad	176,4%	174,8%	172,4%	121,9%	98,8%
Gældsfaktor (gearing)	218,6%	183,1%	166,9%	173,6%	97,5%
Andel i procent af realkreditlån med variabel rente og sikringsinstrument	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Andel i procent af realkreditlån med afdragsfrihed	100,0	100,0	100,0	100,0	0,0

# Ledelsesberetning

## Præsentation af institutionen

VUC Syd tilbyder dannelse og uddannelse til voksne i alle aldre og i mange forskellige livssituationer – uanset om uddannelse er en fuldtidsbeskæftigelse eller noget, man tager ved siden af arbejde eller passer ind i et travlt familieliv – og uanset om man har brug for lidt mere fast struktur eller en høj grad af fleksibilitet.

VUC Syd dækker de fire sønderjyske kommuner med et areal på i alt ca. 3.500 km<sup>2</sup> og et indbyggertal på ca. 225.000. VUC Syds dækningsområde udgør dermed ca. 8% af Danmark men kun ca. 4% af befolkningen. Derfor har VUC Syd også udviklet et fjernundervisningstilbud – som skal understøtte mulighederne for at tage uddannelse i Sønderjylland - i tillæg til den almindelige undervisning på de fire afdelinger i Sønderborg, Aabenraa, Haderslev og Tønder.

## Mission

Gennem samarbejde med de sønderjyske kommuner, uddannelsesinstitutioner og øvrige aktører sikrer VUC Syd, at flere sønderjyder, uanset udgangspunkt, får mulighed for hele livet at tilegne sig almene kompetencer og derigennem tager aktiv del i samfundet, efter- og videreuddanner sig og arbejder.

## Vision

Udledt af VUC Syds genopretningsplan er VUC Syds vision, at flere sønderjyder får den uddannelse, de har behov for og derved kan bidrage til et stærkt og velfungerende sønderjysk arbejdsmarked og lokalsamfund.

## Hovedaktivitet

VUC Syd er et selvejende voksenuddannelsescenter etableret i 2007 efter Lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv. Skolens formål er - i overensstemmelse med lovgivningen og sine udbudsgodkendelser – at sikre udbud af almen voksenuddannelse, forberedende voksenundervisning, ordblindeundervisning samt HF-undervisning. Skolen udbyder både 2-årig HF og HF-enkeltfagsundervisning. Undervisningen udbydes på skolens undervisningssteder i Sønderborg, Aabenraa, Haderslev og Tønder samt som digitalt baseret fjernundervisning.

VUC Syds hovedaktiviteter er fastlagt i vedtægten og omfatter udbud af følgende uddannelser i overensstemmelse med regler fastsat af Børne- og Undervisningsministeriet:

- Hf-enkeltfag
- 2-årig HF
- 2-årig HF på 3 år
- AVU: Almen voksenuddannelse
- FVU: Forberedende voksenundervisning
- OBU: Ordblindeundervisning
- SOF: Supplerende overbygningsforløb
- GSK: Gymnasiale suppleringskurser

I henhold til aftale med Sønderborg Kommune har VUC Syd derudover gennemført voksenspecialundervisning (VSU), ligesom VUC Syd fører tilsyn med en række driftsoverenskomster på FVU- og OBU- området.

# Ledelsesberetning

## Årets faglige resultater

VUC Syd har i 2022 som led i sin genopretningsplan fortsat og udvidet sine aktivitetsunderstøttende indsatser med fokus på dels at styrke sammenhæng og samarbejde med andre uddannelsesaktører i Sønderjylland og dels at øge kvaliteten i sine uddannelser, så endnu flere gennemfører. Eksisterende samarbejder med blandt andet Tønder Kommune, UC Syd og FGU Sønderjylland er fortsat, ligesom nye samarbejder med blandt andet den danske skoleforening i Sydslesvig er blevet igangsat.

Der har derudover været arbejdet målrettet med fastholdelse og gennemførelse, herunder på VUC Syds fjernundervisningstilbud, som i efterårssemestret har resulteret i en øgning i fastholdelsen. Der har derudover været arbejdet med en mere systematisk indsats for at sikre kursister, som er i målgruppen, et tilbud om specialpædagogisk støtte. På SOF og GSK-tilbuddene har VUC Syd fortsat arbejdet med at forbedre opstart, tilrettelæggelse og koordinering mellem undervisning og vejledning, fordi der erfaringsmæssigt på især de meget koncentrerede SOF-forløb er et højt frafald inden eksamen. Det er i 2022 lykkedes at øge andelen, der går til eksamen og består på SOF, uden at det dog fuldt ud har opvejet det samtidig fald i søgning til SOF-uddannelsen, der samtidig er sket.

Derudover har VUC Syd i 2022 på baggrund af dialoger med lokale 10 klassestilbud udviklet en 2-årig HF på tre år, som fik så stor søgning, at der blev oprettet en selvstændig klasse i Sønderborg fra august måned. Frafaldet på den toårige HF på tre år, har været markant lavere end på den traditionelle toårige HF, og der arbejdes på at udvide tilbuddet på VUC Syds øvrige afdelinger i 2023. VUC Syd fortsætter arbejdet med de aktivitetsstøttende indsatser i 2023.

## Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal

VUC Syd realiserede i 2022 en aktivitet på 746,6 årskursister mod 937,8 årskursister i 2021, svarende til et samlet fald i aktivitet på ca. 20 %. Nedgangen har været fordelt over hele året og har påvirket begge af VUC Syds to store aktivitetsområder, AVU og HF, hvor især fjernundervisningstilbuddet på Hf-enkeltfag har set et betydeligt aktivitetsfald. Samtidig har der været en lille stigning i aktivitet på FVU- og OBU-tilbuddene.

Omsætningen udgjorde i 2022 DKK 71 mio. mod DKK 86 mio. året før, svarende til et fald på DKK 15 mio. På omkostningssiden reducerede VUC Syd i 2022 sine omkostninger til DKK 75,3 mio. fra DKK 80,8 mio. året før, svarende til en reduktion på DKK 5,5 mio. De mindre omkostninger kan henføres til en stram omkostningsstyring og tilpasning af kapaciteten. Det har dog i 2022 ikke været muligt at tilpasse omkostningerne i samme takt og omfang som aktivitetsnedgangen, hvilket skal ses i lyset af små hold, og at aktiviteten er spredt ud over fire afdelinger.

Årets resultat viser således et underskud på DKK 6,1 mio. VUC Syd vurderer, at resultatet samlet set er utilfredsstillende.

Vi henviser til hoved- og nøgletal foran i årsrapporten.

## Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der henvises til note I.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der henvises til note II.

## Usædvanlige forhold

Der henvises til note III.

## Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der henvises til note IV.

# Ledelsesberetning

## Forventninger til det kommende år

VUC Syd forventer, at lav ledighed fortsat vil påvirke aktivitetsgrundlaget negativt i 2023, mens krig i Ukraine, inflation og rentestigninger giver yderligere usikkerhed og lav sigtbarhed.

VUC Syd forventer, at målgruppen for voksenuddannelse i Sønderjylland fortsat vil være vigende. Befolkningen bliver mindre, ungdomsårgangene skrumper, og der er stærk konkurrence om de unge. Hertil kommer usikkerhed omkring konsekvenserne af implementeringen af nye elevfordelingsregler på det gymnasiale område. Stigende pensionsalder, teknologisk udvikling og mangel på blandt andet uddannet personale på en række velfærdsområder betyder dog omvendt, at der fortsat må forventes at være behov for at kunne tilegne sig almene kompetencer langt ind i voksenlivet. VUC Syd fortsætter i 2023 sine aktivitetsunderstøttende indsatser, der skal sikre, at VUC Syds tilbud i højere grad er tilpasset den ændrede målgruppe.

På den baggrund har VUC Syd budgetteret med en aktivitet i 2023 på ca. 678 årskursister og et negativt resultat på DKK 5,3 mio.

# Ledelsesberetning

## Tilsyn i årets løb

VUC Syd har i 2022 deltaget i 5 tilsyn.

### Tematisk tilsyn med genvisitering til FVU

Tilsynet undersøgte antallet af genvisiteringer samt, om der var udarbejdet individuelle faglige og pædagogiske skøn som grundlag for genvisitering. Tilsynet blev afsluttet i februar 2023 og gav ikke anledning til bemærkninger fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

### Tematisk tilsyn med egenkontrolskemaer – udbydere af FVU og OBU

STUK udsendte i september 2021 et egenkontrolskema til alle institutioner, der udbyder FVU og OBU. Formålet med skemaet er at sikre større gennemsigtighed på tilsynsområdet mellem VUC'er og DOP'er samt at harmonisere arbejdet med tilsyn, så alle udbydere mødes af ensartede og forudsigelige krav. Skemaerne er et frivilligt hjælpeværktøj. I november 2022 foretog STUK et tematisk, spørgeskemabaseret tilsyn, hvor VUC Syd blev bedt om at redegøre for anvendelsen af egenkontrolskemaer. STUK afsluttede tilsynet i december 2022 med en generel opsamling i forhold til sektoren, der ikke gav anledning til bemærkninger til VUC Syd.

### Risikobaseret kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2021/22 vedr. frafald

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet henvendte sig til VUC Syd på baggrund af en landsdækkende gennemgang af frafald på den 2-årige HF, hvor styrelsen konstaterede, at VUC Syds afdeling i Haderslev havde en lav placering i forhold til de øvrige institutioner på landsplan. Styrelsen meddelte VUC Syd, at Haderslev-afdelingen ikke blev udtaget til yderligere tilsyn i indeværende skoleår, men anbefalede samtidig VUC Syd at have fokus på resultater og arbejdede målrettet med relevante indsatser. VUC Syd har i skoleåret 2022/23 blandt andet arbejdet med at styrke den specialpædagogiske støtte og oprettet et tilbud om 2-årig HF på tre år som redskaber til at nedbringe frafaldet på den 2-årige HF. Der er også arbejdet med optagelses- og opstartssamtaler som led i at sikre en gensidig forventningsafstemning og afdække elevernes behov forud for og i forbindelse med studiestart. VUC Syd følger op på arbejdet som led i sin afrapportering på kvalitetsarbejdet i forlængelse af skoleårets afslutning.

### Undersøgende tilsyn med institutioners kvalitetssystemer på det gymnasiale område

Tilsynet blev gennemført som en spørgeskemaundersøgelse med fokus på, om institutionerne har udarbejdet og offentliggjort information om sit kvalitetssystem i overensstemmelse med de fastlagte krav. Tilsynet blev afsluttet i december 2022, hvor Styrelsen for Undervisning og Kvalitet udsendte en opsamling på tilsynet, der konkluderede, at størstedelen af de undersøgte institutioner ikke efterlever kravet om offentliggørelse tilstrækkeligt, herunder at det særligt er opfølgingsplaner samt den seneste elevtrivselsundersøgelse, som mangler på institutionernes hjemmeside. STUK orienterede videre om, at alle institutioner ville blive inviteret til et webinar om kvalitetssystemer med fokus på lovkravene, og hvordan systemerne kan bruges som et nyttigt værktøj til planlægning, organisering og prioritering af skoleindsatser, der svarer til skolens udfordringer. VUC Syd har deltaget i webinar med STUK i marts 2023 og arbejder løbende med at videreudvikle sit kvalitetssystem.

### Tilsyn med administrationen af det fleksible klasseloft for skoleåret 2022 – 2023

Tilsynet bestod i, at VUC Syd indsendte sin årlige opgørelse af holdgennemsnit på den toårige HF. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet orienterede i februar 2023 om, at tilsynet var afsluttet uden bemærkninger.

# Målrapportering

## Det overordnede politiske mål

VUC Syd er opmærksom på de overordnede uddannelsespolitiske måltal.

## Antal årselever

Uddannelsesområde	2022	2021	2020	2019	2018
GYM, HF	559,3	719	753,6	851,2	1.163,5
GSK	12,3	7,3	12,6	3,0	11,2
VUC, AVU	143,1	183,3	209,7	380,1	644,4
VUC, FVU	26,2	19,8	26,4	56,6	89,1
VUC, OBU	2,8	1,7	0,8	3,3	6,4
Andet	2,9	6,7	3,4	2,3	7,1
Antal årselever i året	746,6	937,8	1.006,5	1.296,5	1.921,7

## Fuldførelsesprocent på gymnasiale uddannelser

Uddannelse	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
HF	63,9	53,5	58,8	53,9	51,2

De anførte fuldførelsesprocenter er hentet fra Børne- og Undervisningsministeriets statistikdatabank.

Fuldførelsesprocenterne er beregnet på baggrund af de forskellige årganges gennemførelsesadfærd i det enkelte kursus år og samlet for den 2-årige HF ved VUC Syd.

Fuldførelsesprocenten udgør 63,9 % i 2020/21, hvilket er en fremgang i forhold til 2019/20 på 10,4%-point. Der arbejdes fortsat målrettet med nedbringelse af fravær og frafald blandt VUC Syds kursister.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for VUC Syd for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2022 med tilhørende vejledning.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2022 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Operationel leasing

Operationel leasing foreligger, når leasinggiver udlejer sine aktiver direkte til leasingtager. Leasinggiver køber og beholder ejendomsretten til det leasede aktiv i hele leasingperioden og bærer den finansielle risiko forbundet med leasingaftalen. Leasingtager påtager sig ingen risiko forbundet med udstyrets værdi ved leasingperiodens udløb. Vedligeholdelsespligten påhviler således leasinggiver og ikke leasingtager.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden. Leasingforpligtelsen oplyses i en note.



# Anvendt regnskabspraksis

## Omregning af fremmed valuta

Som præsenteringsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post., jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Resultatopgørelsen for udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet gennemsnitskurs. Balanceposterne omregnes til balancedagens kurs. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregning af egenkapitaler primo året og valutakursreguleringer, der opstår som følge af omregning af resultatopgørelsen til balancedagens kurs, indregnes direkte i egenkapitalen.

Resultatopgørelsen for integrerede udenlandske enheder omregnes til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet gennemsnitskurs, idet poster afledt af ikke-monetære balanceposter dog omregnes til transaktionsdagens kurser for de underliggende aktiver eller forpligtelser. Monetære balanceposter omregnes til balancedagens kurs, mens ikke-monetære poster omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregningen, indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Afledte finansielle instrumenter

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under langfristede gældsforpligtelser. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under finansielle anlægsaktiver.

Et realiseret tab/en realiseret gevinst ved indfrielse af et finansielt instrument omkostningsføres/ indtægtsføres i resultatopgørelsen, men kan eventuelt amortiseres over det nye låns løbetid, hvis der er tale om en reel låneomlægning af sammenlignelige lån.

## Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte omkostningssegmenter.

## Resultatopgørelse

### Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

# Anvendt regnskabspraksis

## Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud

### Fordelingsnøgler

De indirekte lærerlønsomkostninger, dvs. de lønomkostninger, der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på den procentvise fordeling af elever på den pågældende studieretning ud af årets elevtal.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger erhvervet før 1. januar 2011	40 år
Nybyggeri og bygningstilgang efter 1. januar 2011	50 år
Bygningsinstallationer mv. erhvervet før 1. januar 2011	10 år
Bygningsinstallationer mv. erhvervet efter 1. januar 2011	20 år
Særlige installationer mv. erhvervet efter 1. januar 2011	10 år
Udstyr og inventar	3-5 år
It-udstyr	2-3 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på 0 %.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

# Anvendt regnskabspraksis

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver under DKK 1 mio. driftsføres under øvrige indtægter. Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver over DKK 1 mio. til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

## Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og finansielle instrumenter. Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser, der er uvisse med hensyn til størrelse og tidspunkt for afvikling og indtråd i regnskabsåret. Dette kunne f.eks. være omkostninger i forbindelse med en igangværende retssag eller fratrædelsesomkostninger i forbindelse med en omstrukturering. Forpligtelserne indregnes til kapitalværdi.

## Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets slutning.

### *Pengestrøm fra driftsaktivitet*

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

# Anvendt regnskabspraksis

## *Pengestrøm fra investeringsaktivitet*

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af værdipapirer, materielle og finansielle anlægsaktiver samt køb af immaterielle anlægsaktiver.

## *Pengestrøm fra finansieringsaktivitet*

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

## *Likvider*

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

## *Samlet likviditet til rådighed*

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider, resterende trækningmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.

## **Hoved- og nøgletal**

### **Forklaring af nøgletal**

Overskudsgrad	Resultat før ekstraordinære poster x 100 / Omsætning
Likviditetsgrad	Omsætningsaktiver x 100 / Kortfristede gældsforpligtelser
Soliditetsgrad	Egenkapital i alt ultimo x 100 / Aktiver
Finansieringsgrad	Langfristede gældsforpligtelser x 100 / Materielle anlægsaktiver

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Statstilskud	1	64.337.330	77.941.559
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	6.781.940	8.075.394
<b>Omsætning</b>		<b>71.119.270</b>	<b>86.016.953</b>
Undervisningens gennemførelse	3	51.076.841	53.907.461
Markedsføring	4	376.410	393.981
Ledelse og administration	5	12.730.432	14.293.192
Bygningsdrift	6	10.375.433	10.572.236
Aktiviteter med særlige tilskud	7	728.210	1.617.111
<b>Omkostninger</b>		<b>75.287.326</b>	<b>80.783.981</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-4.168.056</b>	<b>5.232.972</b>
Finansielle indtægter	8	69.990	79.225
Finansielle omkostninger	9	-1.996.909	-2.076.375
<b>Finansielle poster</b>		<b>-1.926.919</b>	<b>-1.997.150</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-6.094.975</b>	<b>3.235.822</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Grunde og bygninger	10	87.884.963	89.701.081
Udstyr	11	1.038.720	1.175.487
Inventar	12	187.545	187.545
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>89.111.228</b>	<b>91.064.113</b>
Deposita		367.500	367.500
Finansielle instrumenter	13	164.419	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>531.919</b>	<b>367.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>89.643.147</b>	<b>91.431.613</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		445.670	65.231
Andre tilgodehavender		807.299	1.118.384
Periodeafgrænsningsposter		419.683	662.734
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.672.652</b>	<b>1.846.349</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>9.033.408</b>	<b>8.533.833</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>10.706.060</b>	<b>10.380.182</b>
<b>Aktiver</b>		<b>100.349.207</b>	<b>101.811.795</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Egenkapital i øvrigt	14	-79.808.658	-75.809.121
<b>Egenkapital</b>		<b>-79.808.658</b>	<b>-75.809.121</b>
Statslån	15	40.800.000	40.800.000
Realkreditgæld	16	108.262.950	108.262.950
Finansielle instrumenter	17	0	1.931.019
Andre langfristede gældsforpligtelser		6.422.111	6.478.563
Periodiseret anlægstilskud		1.736.842	1.736.842
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>157.221.903</b>	<b>159.209.374</b>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		0	105.264
Gæld til pengeinstitutter	18	3.184.799	33.590
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet		12.910.189	9.523.913
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.666.333	1.597.767
Anden gæld	19	5.174.641	6.870.001
Periodeafgrænsningsposter		0	281.007
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>22.935.962</b>	<b>18.411.542</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>180.157.865</b>	<b>177.620.916</b>
<b>Passiver</b>		<b>100.349.207</b>	<b>101.811.795</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	22		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Årets resultat		-6.094.975	3.235.822
Regulering	20	1.847.620	1.727.678
Ændring i driftskapital	21	1.652.173	-5.895.979
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>-2.595.182</b>	<b>-932.479</b>
Salg af materielle anlægsaktiver		707.150	75.000
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>707.150</b>	<b>75.000</b>
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld		-763.602	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>-763.602</b>	<b>0</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-2.651.634</b>	<b>-857.479</b>
Likvider 1. januar		8.500.243	9.357.722
<b>Likvider 31. december</b>		<b>5.848.609</b>	<b>8.500.243</b>
Samlet trækingsret kassekredit	18	15.000.000	15.000.000
<b>Samlet likviditet til rådighed 31. december</b>		<b>20.848.609</b>	<b>23.500.243</b>



# Noter til årsregnskabet

## I. Usikkerhed om fortsat drift

Ledelsen har udarbejdet en genopretningsplan. Et naturligt led i genopretningen af institutionen er overholdelse af resultat- og likviditetsbudgetter for de kommende år. Med baggrund i den foreliggende plan, herunder resultat- og likviditetsbudgetter samt igangsatte aktiviteter m.v. er det ledelsens vurdering, at der opnås tilstrækkelige kreditfaciliteter til at fortsætte de planlagte aktiviteter, hvorfor regnskabet aflægges under forudsætning af fortsat drift.

## II. Usikkerhed ved indregning og måling

Materielle anlægsaktiver blev i 2018 nedskrevet til forventet nettorealisationsværdi. En nedskrivning til forventede værdier er i sagens natur behæftet med usikkerhed.

Herudover er det ledelsens opfattelse, at der ikke er forekommet væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## III. Usædvanlige forhold

Institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af institutionens aktiviteter for 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## IV. Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>1. Statstilskud</b>		
Undervisningstaxameter	51.343.473	60.893.557
Fællesudgiftstaxameter	12.576.761	15.100.850
Bygningstaxameter	4.249.041	5.081.901
Øvrige driftsindtægter	-5.208.046	-6.788.943
Særlige tilskud	1.376.101	3.654.194
	<b>64.337.330</b>	<b>77.941.559</b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>2. Andre indtægter og tilskud</b>		
Deltagerbetaling, uddannelse	4.781.280	6.091.119
Anden ekstern rekvirentbetaling	988.671	825.325
Andre indtægter	1.011.989	1.158.950
	<u><b>6.781.940</b></u>	<u><b>8.075.394</b></u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>3. Undervisningens gennemførelse</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	49.267.689	52.265.582
Øvrige omkostninger	1.809.152	1.641.879
	<u><b>51.076.841</b></u>	<u><b>53.907.461</b></u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>4. Markedsføring</b>		
Øvrige omkostninger	376.410	393.981
	<u><b>376.410</b></u>	<u><b>393.981</b></u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>5. Ledelse og administration</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	7.803.261	8.499.984
Øvrige omkostninger	4.927.171	5.793.208
	<u><b>12.730.432</b></u>	<u><b>14.293.192</b></u>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>6. Bygningsdrift</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	2.994.873	3.097.620
Afskrivninger	1.847.620	1.864.896
Øvrige omkostninger	5.532.940	5.609.720
	<u><b>10.375.433</b></u>	<u><b>10.572.236</b></u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>7. Aktiviteter med særlige tilskud</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	647.400	1.235.487
Øvrige omkostninger	80.810	381.624
	<u><b>728.210</b></u>	<u><b>1.617.111</b></u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>8. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	69.990	79.225
	<u><b>69.990</b></u>	<u><b>79.225</b></u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>9. Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	1.996.909	2.076.375
	<u><b>1.996.909</b></u>	<u><b>2.076.375</b></u>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>10. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	239.047.122	239.047.122
Kostpris 31. december	239.047.122	239.047.122
Akkumulerede af- og nedskrivninger 1. januar	149.346.041	147.529.922
Årets af- og nedskrivninger	1.816.118	1.816.119
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december	151.162.159	149.346.041
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>87.884.963</b>	<b>89.701.081</b>
Offentlig ejendomsvurdering	69.100.000	69.100.000
Værdien af igangværende og afsluttet byggeri, som ikke er medtaget i den seneste offentlige vurdering	0	2.029.415

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>11. Udstyr</b>		
Kostpris	24.795.967	29.405.393
Afgang i årets løb	-707.149	-4.609.426
Kostpris 31. december	24.088.818	24.795.967
Akkumulerede af- og nedskrivninger	23.620.480	28.093.142
Årets af- og nedskrivninger	136.767	136.764
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-707.149	-4.609.426
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december	23.050.098	23.620.480
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>1.038.720</b>	<b>1.175.487</b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>12. Inventar</b>		
Kostpris	25.234.846	25.723.821
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-488.975</u>
Kostpris 31. december	<u>25.234.846</u>	<u>25.234.846</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger	25.047.301	25.444.000
Årets af- og nedskrivninger	0	17.276
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-413.975
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december	<u>25.047.301</u>	<u>25.047.301</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u><b>187.545</b></u>	<u><b>187.545</b></u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>13. Finansielle instrumenter</b>		
Markedsværdi af renteswap	<u>164.419</u>	<u>0</u>
	<u><b>164.419</b></u>	<u><b>0</b></u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>14. Egenkapital i øvrigt</b>		
Saldo primo	-75.809.121	-80.126.467
Årets resultat	-6.094.975	3.235.822
Øvrige bevægelser	2.095.438	1.081.524
	<u><b>-79.808.658</b></u>	<u><b>-75.809.121</b></u>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>15. Statslån</b>		
Andre statslån	40.800.000	40.800.000
	<b>40.800.000</b>	<b>40.800.000</b>
Afdrag efter 5 år	15.128.571	15.587.975
Afdrag mellem 1 og 5 år	25.671.429	25.212.025
<b>Langfristet del af statslån</b>	<b>40.800.000</b>	<b>40.800.000</b>
Afdrag inden for 1 år	0	0

## 16. Realkreditgæld

	2022	2021
	DKK	DKK
Realkredit Danmark, Lavgade 30 Aabenraa	27.927.534	27.927.534
Realkredit Danmark, Lavgade 30 Aabenraa	34.658.146	34.658.146
Realkredit Danmark, Tønder	14.968.358	14.968.358
Realkredit Danmark, Løkken 1	29.805.025	29.805.025
Realkredit Danmark, Asylvej	903.887	903.887
	<b>108.262.950</b>	<b>108.262.950</b>
Afdrag efter 5 år	87.115.891	88.796.530
Afdrag mellem 1 og 5 år	21.147.059	19.466.420
<b>Langfristet del af realkreditgæld</b>	<b>108.262.950</b>	<b>108.262.950</b>
Afdrag inden for 1 år	0	0

## 17. Finansielle instrumenter

	2022	2021
	DKK	DKK
Markedsværdi af renteswap	0	1.931.019
	<b>0</b>	<b>1.931.019</b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>18. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Oplysning om samlet trækingsret kassekredit pr. 31. december	15.000.000	15.000.000
Anvendt kassekredit ultimo	<u>3.184.799</u>	<u>33.590</u>
Resterende trækingsmulighed kassekredit	<u>11.815.201</u>	<u>14.966.410</u>
<b>I alt</b>	<b><u>3.184.799</u></b>	<b><u>33.590</u></b>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>19. Anden gæld</b>		
Skyldig løn	245.760	0
Skyldig feriepengeforpligtelse	3.230.996	3.585.463
Anden gæld	<u>1.697.885</u>	<u>3.284.538</u>
	<b><u>5.174.641</u></b>	<b><u>6.870.001</u></b>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>20. Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger	<u>1.847.620</u>	<u>1.727.678</u>
	<b><u>1.847.620</u></b>	<b><u>1.727.678</u></b>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>21. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	173.697	-148.065
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	1.478.476	-5.747.914
	<b><u>1.652.173</u></b>	<b><u>-5.895.979</u></b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>22. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Grunde og bygninger til en samlet regnskabsmæssig værdi på	87.884.963	89.701.081
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:		
Ejer- og løsøre pantebreve i materielle anlægsaktiver til en samlet regnskabsmæssig værdi på	8.500.000	8.500.000
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Haderslev Handelsskole, udløb 2024	2.773.547	2.301.700



## Særlige specifikationer

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>23. Udlagte aktiviteter</b>		
Videresendte tilskud m.v. vedrørende aktiviteter udlagt til andre	<u>5.406.157</u>	<u>7.105.511</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>24. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	50.645.650	54.617.023
Pension	9.083.534	9.482.711
Andre omkostninger til social sikring	984.039	998.939
	<u>60.713.223</u>	<u>65.098.673</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>25. Lønomkostninger til chefløn</b>		
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	<u>5.804.080</u>	<u>6.454.191</u>
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	<u>5.804.080</u>	<u>6.454.191</u>
De samlede lønomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	<u>2.945.092</u>	<u>3.669.706</u>
Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	<u>0</u>	<u>0</u>

## Særlige specifikationer

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>26. Honorar til revisor</b>		
Honorar for lovpligtig revision	189.700	222.910
Andre ydelser end revision	<u>108.605</u>	<u>242.340</u>
	<u><b>298.305</b></u>	<u><b>465.250</b></u>

## Særlige specifikationer

2022

DKK

### 27. Specifikation af formålsregnskabet

Statstilskud	64.337.330
Deltagerbetaling og andre indtægter	6.781.940
<b>Omsætning</b>	<b>71.119.270</b>
Gymnasiale uddannelser (EGYM og AGYM)	10.591.335
Almen voksenuddannelse	39.748.611
Introduktionskurser mm.	111.039
Indtægtsdækket virksomhed	625.856
<b>Undervisningens gennemførelse</b>	<b>51.076.841</b>
Markedsføring	376.410
Institutionsledelse	2.148.373
Administration	10.582.059
<b>Ledelse og administration</b>	<b>13.106.842</b>
Rengøring	1.998.617
Forsyning	1.606.470
Øvrig drift	2.120.958
Husleje, afskrivning og ejendomsskat	3.507.717
Indvendig vedligeholdelse	572.310
Udvendig vedligeholdelse	175.666
Bygningsinventar og -udstyr	150.570
Statens selvforsikring	3.125
<b>Bygningsdrift (eksklusiv kantinedrift)</b>	<b>10.135.433</b>
Specialpædagogisk støtte (SPS)	728.210
<b>Aktiviteter med særlige tilskud</b>	<b>728.210</b>
<b>Kantinedrift</b>	<b>240.000</b>
<b>Finansielle poster</b>	<b>-1.926.919</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-6.094.975</b>

## Særlige specifikationer

### 28. Indtægtsdækket virksomhed

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>Total</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
<b>Indtægtsdækket virksomhed i Danmark</b>					
Indtægter	1.200	1.900	1.715	1.536	6.351
Direkte og indirekte lønomkostninger	641	600	803	459	2.503
Andre direkte og indirekte omkostninger	5	119	263	314	701
<b>Resultat i Danmark</b>	<b>554</b>	<b>1.181</b>	<b>649</b>	<b>763</b>	<b>3.147</b>
<b>Akkumuleret resultat (egenkapital) i Danmark</b>	<b>10.551</b>	<b>9.997</b>	<b>8.816</b>	<b>8.167</b>	

### 29. IT-omkostninger

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	1.508.671	1.654.398
It-systemdrift	1.600.463	1.979.697
Udgifter til it-varer til forbrug	91.423	65.723
	<b>3.200.557</b>	<b>3.699.818</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ulla Winther Koch

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: VUC Syd

Serienummer: 2819dd65-d581-4db7-ade4-91d3798c6afe

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-03-30 06:25:38 UTC



## Lars Mortensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: VUC Syd

Serienummer: 2662e10c-25a4-400b-a3df-5201c6a8b971

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-03-30 06:28:25 UTC



## Bente Lyck-Damgaard

### Direktør

På vegne af: VUC Syd

Serienummer: 8f944d5e-ed72-44f9-ade1-585d04315e8e

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-03-30 06:48:44 UTC



## Peter Hvid Amstrup

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: VUC Syd

Serienummer: f88db4d9-1772-44ee-9e9b-8fa3f38ea131

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-03-30 07:51:01 UTC



## Laust Joen Jakobsen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: VUC Syd

Serienummer: d31f2c6b-b329-4e17-a335-b783414c70b7

IP: 83.92.xxx.xxx

2023-04-03 07:26:07 UTC



## Yvonne Dalsgaard Bager

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: PID:9208-2002-2-296151001446

IP: 79.22.xxx.xxx

2023-04-03 08:29:14 UTC



## Kim Ruby Vorret

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: PID:9208-2002-2-914920088522

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-03 09:18:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: 65ZEG-VG3LK-07FU0-E4L1W-X6J33-6DVH8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>